

OGÓLNE WARUNKI WSPÓŁPRACY

Definicje

§1.

- 1) Dostawca - BEAM , ul. Starej Baśni 3/14, 01-853 Warszawa
- 2) Klient – Osoba / Firma , która zawarła Umowę, lub złożyła Zamówienie
- 3) „Towar” – różnego rodzaju przedmioty lub usługi wyszczególnione w zamówieniu w szczególności laserowe znakowanie , grawerowanie, cięcie lub inne, stanowiące przedmiot działalności BEAM , objęte przedmiotem umowy.
- 4) “Oferta handlowa” – towar oferowany przez Beam w danym roku kalendarzowym. Zawartość stron www i katalogów nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu art. 543 Kodeksu cywilnego.
- 5) “Zamówienie” – pisemne (w formie faksu lub elektronicznej) zamówienie złożone przez Klienta na towary lub usługi z oferty Beam wskazanej w punkcie 4), na podstawie której zamawia on lub dokonuje rezerwacji towarów lub usług. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją Ogólnych Warunków Współpracy Beam. W zamówieniu podać należy w szczególności: dane identyfikacyjne Klienta, dokładne określenie przedmiotu Zamówienia , szczegóły umożliwiające prawidłowe wykonanie usługi , termin realizacji, cenę, warunki płatności oraz warunki dostawy .
- 6) “Potwierdzenie przyjęcia zamówienia” – (w formie faksu lub elektronicznej) potwierdzenie przyjęcia zamówienia przez Beam, na podstawie którego następuje rezerwacja towaru dla Klienta.
- 7) “Ogólne warunki współpracy Beam” – stanowią regulamin obowiązujący przy składaniu zamówień w Beam oraz określają wzajemne prawa i obowiązki Stron oraz stanowią integralną część umowy zawartej z Klientem
- 8) “Umowa” – ustalenie istotnych warunków sprzedaży lub dostawy pomiędzy Stronami umowy, na podstawie zamówienia złożonego przez Klienta oraz potwierdzenia przyjęcia zamówienia, określonych w pkt.5) i 6) § 1.
- 9) “Dzień roboczy” – oznacza dzień powszedni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Klient składający zamówienie w Beam zobowiązuje się wraz z zamówieniem dostarczyć poświadczone przez siebie aktualne kopie (nie starsze niż 3 miesiące) następujących dokumentów:
 - wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
 - decyzji w sprawie nadania NIP
 - zaświadczenia o nadaniu numeru REGON
 - upoważnienie do składania zamówień i odbioru towaru dla osób innych niż widniejące w dokumentach firmy
2. Beam może wstrzymać lub odstąpić od realizacji zamówienia/umowy w sytuacji, gdy Klient nie dostarczy wszystkich określonych w ust. 1 dokumentów.

Przedmiot umowy

§ 3

1. Przedmiot Umowy stanowi określenie istotnych warunków sprzedaży towarów firmy Beam.
2. Beam zbywa, a Klient nabywa towary i usługi dostępne w ofercie handlowej w uzgodnionych ilościach i rodzajach według obowiązującego cennika lub ustalonych cen w ofercie Beam.
3. Beam ma prawo, w czasie obowiązywania umowy, do dokonania jednostronnej zmiany cen na towary w przypadku wzrostu o 3% średniego kursu dziennego EURO lub USD w stosunku do złotego polskiego w porównaniu do kursu EURO lub USD z daty zawarcia umowy, ustalonego według średniego kursu EURO lub USD Narodowego Banku Polskiego. O powyższej zmianie cen Klient zostanie poinformowany .

Zawarcie Umowy

§ 4

1. Klient zamawia towar z oferty handlowej Beam poprzez złożenie zamówienia określonego w § 1 i 2 Ogólnych warunków. Poprzez złożenie zamówienia Klient akceptuje w całości niniejsze Ogólne warunki.
2. W sytuacji gdy niektóre z oferowanych towarów są w chwili składania zamówienia, niedostępne Beam niezwłocznie poinformuje o tym Klienta i zostaną podjęte decyzje dotyczące realizacji zamówienia.
3. Zamówienia składane są pisemnie, pocztą elektroniczną, lub faksem.
4. Beam może uzależnić realizację Zamówienia od uprzedniej wpłaty zaliczki w określonej kwocie lub wyrażonej procentem wartości zamówienia.
5. Umowa podlega realizacji po uprzednim spełnieniu wszystkich warunków, w tym warunków finansowych wskazanych w ust. 7 oraz pozostałych postanowień Ogólnych warunków.
6. Klient zobowiązany jest do wykonania wzoru towaru na zasadach i w terminie określonym przez Beam. Rezygnacja z wykonania próby oznacza jednocześnie zrzeczenie się prawa do reklamacji dotyczącej rozbieżności kształtu, wielkości, sposobu, koloru itp.. Wizualizacja , przedmioty oznakowane w innej firmie, modele oraz inne przedmioty nie będące wzorem produkcyjnym nie stanowią podstawy reklamacji. Podstawą reklamacji jest wzór produkcyjny wykonany przez Beam na zlecenie Klienta.

Wykonanie umowy

§ 5

1. Beam zobowiązuje się dostarczyć/wykonać przedmiot zamówienia, w terminie do trzech miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy, chyba że inny termin ustalono w Umowie.
2. Klient nabywa towar na podstawie wzorów Beam. Dopuszczalne różnice towaru w zakresie zmiany kolorów +-2 odcienie skali Pantone lub CMYK, różnicy w ilości/wadze +-3% minimum 1 szt , wymiary w klasie IT14 nie mniej niż 0,2mm jeśli nie uzgodniono inaczej.

§ 6

Oferty składane przez Beam sa w cenach netto w polskich złotych i ważne są przez 14 dni, licząc od daty ich wystawienia jeśli nie postanowiono inaczej.

§ 7

1. Beam uprawniony jest do cofnięcia wszelkiego rodzaju przyznanych Klientowi przywilejów

(rabatów, upustów) oraz do wstrzymania się z wydaniem przedmiotu umowy, w tym kolejnej partii towaru, bez ponoszenia odpowiedzialności za niewykonanie umowy, w przypadku nie wywiązywania się przez Klienta z warunków finansowych określonych w umowie.

2. W sytuacji, gdy Klient nie spełni w terminie obowiązków określonych umową, czy niniejszymi ogólnymi warunkami, w tym nie dokona zapłaty w określonych terminach, Beam uprawniony jest, bez dodatkowego wezwania, do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia. W takiej sytuacji klient zobowiązuje się niezwłocznie zapłacić za towar/usługę wykonaną do dnia rozwiązania umowy oraz na własny koszt odebrać towar.

§ 8

Termin realizacji zamówienia podany przez Beam rozpoczyna się z chwilą zakończenia ostatecznych i wiążących uzgodnień pomiędzy Klientem i Beam związanych z usługą znakowania, dostarczenia wszystkich uzgodnionych materiałów i wpłaty zaliczki. Odpowiednie zastosowanie ma § 4 ogólnych warunków.

Wydanie towaru

§ 9

1. Umowę uważa się za należycie wykonaną przez Beam z chwilą przekazania w/w informacji klientowi. Towar jest dostarczony, gdy sprzedawca wystawi go do dyspozycji w swoim magazynie lub w określonej lokalizacji. Towar może być również odebrany osobiście, przez upoważnioną osobę, firmę przewoźną jeśli nie uzgodniono inaczej.
2. Klient zobowiązuje się do terminowego odbioru towaru, tj. w dniu wskazanym w umowie, z magazynów Beam na własny koszt, własnym transportem lub przez własnych kurierów, uprawnionych przez Klienta do odbioru.
3. Jeżeli na skutek okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, we wskazanym umową terminie nie będzie możliwe, wydanie lub odebranie towaru, Strony ustalą dodatkowy termin odbioru, nie dłuższy jednak niż siedem dni od terminu określonego umową. Po jego bezskutecznym upływie przedłużonego terminu, zastosowanie ma ust. 6 niniejszego paragrafu.
4. Do każdej dostawy towaru, Beam zobowiązuje się wydać przewoźnikowi specyfikację dostawy.
5. Towar jest pakowany przez Beam w opakowania zbiorcze standardowe. W przypadku zastosowania innego, poza standardowego opakowania, do ceny towaru zostanie doliczony koszt takiego opakowania.
6. W przypadku, gdy Klient nie odbierze towaru w dniu i miejscu określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, Beam może odstąpić od umowy. Niezależnie od powyższego uprawnienia, Klient zapłaci na rzecz Beam karę umowną w wysokości 100% wartości nieodebranego towaru. Kara umowna staje się wymagalna po upływie przedłużonego terminu do odebrania towaru. Beam zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

Reklamacje

§ 10

1. Klient zobowiązany jest do dokonania sprawdzenia jakości i ilości przedmiotu umowy w momencie odbioru osobistego lub terminie do 3 dnia od dnia w przypadku dostawy przez kuriera.
2. W przypadku stwierdzenia wad towaru, w tym wad ilościowych (z zachowaniem ustaleń § 5 pkt.2.), Klient zobowiązany jest złożyć Beam reklamację w terminie do 3 (trzech) dni. Reklamacja powinna zawierać dokładne określenie wad. Do reklamacji Klient jest zobowiązany załączyć i dostarczyć Beam prawidłowo wypełniony protokół reklamacyjny. Po złożeniu

reklamacji Klient niezwłocznie na żądanie Beam, dostarczy reklamowany towar we wskazane miejsce na własny koszt w celu dokonania sprawdzenia przedmiotu umowy objętego reklamacją. Po upływie terminów określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, wygasają uprawnienia Klienta z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

3. Beam rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od daty doręczenia reklamacji i towaru.
4. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia zamówionych towarów przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich wydania Zamawiającemu lub wydania wskazanemu przez Zamawiającego podmiotowi świadczącemu usługi transportowe lub kurierskie.
5. Reklamacja nie zostanie uwzględniona w sytuacji, gdy:
 - a) towar został zmieniony (przerobiony) przez Klienta lub osobę trzecią (np. dokonano nadruków, naprawy),
 - b) zgłoszono ją po upływie terminów przewidzianych niniejszym paragrafem,
 - c) nie został dostarczony do Beam prawidłowo wypełniony protokół reklamacyjny,
 - d) jakość towaru jest zgodna z dostępnymi w Beam w chwili składania zamówienia przez Klienta wzorami towarów, a zwłaszcza z zachowaniem ustaleń § 5 pkt.2.
6. Zgłoszenie reklamacji nie przerywa biegu terminu płatności.

Zabezpieczenie wykonania umowy i zastrzeżenie własności

§ 11

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Klienta, na żądanie Beam, Klient wystawi weksel gwarancyjny in blanco, obejmujący bezwarunkowe zobowiązanie zapłaty kwoty stanowiącej pełną wartość umowy. Zobowiązanie wekslowe powstaje na podstawie odrębnego porozumienia.
2. Dostarczony towar pozostaje własnością Beam do momentu zapłaty przez Klienta wszystkich należności wynikających z umowy, jak również do chwili wyegzekwowania należności wynikających z wystawionych przez Klienta weksli lub czeków. W rachunku bieżącym zastrzeżona własność jest zabezpieczeniem na poczet należności salda.

Warunki płatności

§ 12

1. Dokumentem rozliczeniowym jest faktura VAT proforma wystawiona przez Beam, płatna w ciągu 7 dni lub zgodnie z ustaleniami zawartymi w umowie – gotówką lub na rachunek bankowy wskazany przez Beam. Termin płatności stanowi datę wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Beam. Jeżeli termin płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, płatności należy dokonać poprzedniego dnia roboczego. Koszty opłat związane z dokonaniem płatności ponosi Klient. W ciągu 7 dni od otrzymania zapłaty zostanie wysłany oryginał faktury VAT.
2. Wpłacone zaliczki są uwzględniane przy końcowym rozliczeniu całego zamówienia.
3. W przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w płatności całości lub części należności wynikających z faktury, wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Beam upoważnione jest do:
 - a) wstrzymania wydania kolejnych partii towaru przy wyłączeniu odpowiedzialności Beam za nienależyte wykonanie lub niewykonanie umowy,
 - b) żądania zapłaty od Klienta, równowartości w złotych polskich kwoty 10 EURO według średniego kursu NBP z dnia sporządzenia upomnienia, za każde upomnienie,
 - c) żądania zapłaty od Klienta odsetek umownych w wysokości 0,06% wartości zaległej

należności za każdy dzień opóźnienia w płatności, począwszy od dnia następnego po upływie terminu płatności. Odsetki stają się wymagalne niezależnie od wysłanego upomnienia,

- d) żądania zapłaty od Klienta dodatkowej kary umownej w wysokości 10% wartości zaległej należności w przypadku opóźnienia w płatności faktury przekraczającego 14 dni.

3. Klient oświadcza, że zgodnie ze stosownymi przepisami – jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i w związku z tym jest upoważniony do otrzymywania i wystawiania faktur VAT.

Koszty ubezpieczenia

§ 13

Beam nie ubezpiecza towaru. Klient jednakże może na własny koszt dokonać dobrowolnego ubezpieczenia towaru, w szczególności w czasie jego transportu.

Odpowiedzialność Beam

§ 14

Beam ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i za powierzony towar do kwoty stanowiącej 50% wartości zamówienia. Beam nie ponosi odpowiedzialności z tytułu reklamacji zgłoszonych przez osoby trzecie, w tym w szczególności podmioty na rzecz których Klienci dokonywali zakupu, ewentualnie, którym odsprzedali towary/usługi nabyte w Beam.

§ 15

1. W przypadku opóźnienia w wydaniu towaru lub jego dostawy, tj. po upływie terminu określonego przez Strony w umowie i/lub zamówieniu, z wyłącznej winy Beam, Beam zapłaci Klientowi karę umowną w wysokości ustawowych odsetek liczonych od wartości towaru, który miał być wydany lub dostarczony. Jednakże maksymalna wysokość kary umownej nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 10% wartości towaru, co do którego Beam ma opóźnienie w wydaniu.
2. Klient zrzeka się prawa dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

Prawo autorskie

§ 16

1. Wszystkie wymienione w ofercie handlowej towary są używane wyłącznie w celach identyfikacyjnych i mogą być zastrzeżonymi znakami towarowymi.
2. Wszelkie prawa autorskie i pokrewne związane z towarem przysługują Beam (lub dostawcom Beam) chyba, że strony inaczej postanowiły. Przeniesienie tych praw lub udzielenie na nie licencji wymaga zawarcia odrębnego pisemnego porozumienia.
3. W sytuacji, gdy do wykonania umowy przez Beam konieczne jest wykorzystanie praw autorskich lub praw własności przemysłowej [np. znaku towarowego, wzoru użytkowego] lub też praw pokrewnych wymienionym, za zasady i kontrolę ich wykorzystania odpowiada wyłącznie Klient, który prawa te udostępnił Beam w celu wykonania umowy. Jeżeli na skutek realizacji umowy przez Beam naruszone zostaną prawa osób trzecich, Klient na mocy niniejszej umowy, zwalnia Beam od wszelkich roszczeń tych osób mogących wynikać z wykorzystania przy realizacji umowy praw autorskich, w tym praw własności przemysłowej, przysługujących osobom trzecim, a ewentualna odpowiedzialność z tego tytułu przechodzi na Klienta.
4. Klient oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie lub własności przemysłowej [np. do wzoru użytkowego, znaku towarowego], które mają być wykorzystane w realizacji umowy. Na

żądanie Beam Klient wykaże, że posiada prawo do dysponowania prawami autorskimi, które mają być wykorzystane w realizacji umowy. W razie niewykazania tych praw przez Klienta, Beam jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia i odstąpienia od umowy.

5. Wszelkie materiały niezbędne do realizacji zamówienia, wykonane lub zamówione przez Beam na zlecenie Zamawiającego, pozostają w dyspozycji firmy Beam, z prawem do ich dalszego wykorzystania.
6. Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie wykonanych przez Beam towarów w materiałach reklamowych, na stronie www, jako części ekspozycji na targach branżowych oraz jako próbek możliwości technicznych firmy co do jakości znakowania. Beam ma prawo do umieszczania w swoich materiałach reklamowych informacji o wykonaniu usługi dla Zamawiającego, o ile podpisane umowy nie mówią inaczej.
7. Wszystkie przygotowane i opracowane przez Beam projekty towarów należą do Beami nie mogą być kopiowane lub powielane jak również nie mogą być one przekazywane innym podwykonawcom bez pisemnej zgody Beam

Potrącenie lub obniżenie należności pieniężnych

§ 17

1. Klient może dokonać potrącenia własnego roszczenia z roszczeniem o zapłatę z tytułu wydania towaru tylko wtedy, gdy jego własne roszczenie jest stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu, lub gdy Beam na piśmie uzna takie roszczenie.

Zabezpieczenie wykonania umowy

§ 18

1. Jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy Klient:
 - 1) wystawi na żądanie Beam weksel własny in blanco oraz zawrze z Beam stosowane porozumienie wekslowe,
 - 2) na żądanie Beam dostarczy gwarancję ubezpieczeniową lub bankową.
2. Ponadto Klient zobowiązany jest do:
 - 1) bieżącego aktualizowania wypisu (odpisu) z właściwego rejestru w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 2) bieżącego aktualizowania numeru REGON oraz decyzji o nadaniu numeru NIP,
 - 3) poinformowania Beam na piśmie o każdym zdarzeniu (fakcie) mającym wpływ na sytuację finansową Klienta, w tym w szczególności o jakimkolwiek zachwianiu płynności finansowej, czy wypłacalności Klienta, zagrożeniem upadłością lub likwidacją oraz gdy zostanie złożony jakikolwiek wniosek w postępowaniu upadłościowym lub likwidacyjnym, dotyczący Klienta w zakresie prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
2. W przypadku zaniechania przez Klienta obowiązków wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Beam uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia i odstąpić od umowy.

Zakończenie umowy

§ 19

1. Umowa wygasa w następujących przypadkach:
 - 1) zrealizowania w całości zamówienia złożonego przez Klienta Beam i zapłaceniu przez

Klienta wszelkich należności wynikających z realizacji umowy,

- 2) rozwiązania bez wypowiedzenia umowy przez Beam w sytuacji, gdy Klient:
 - a) dopuszcza się opóźnienia w płatności należności ponad 21 dni, liczonego od dnia następnego po upływie terminu płatności wskazanego w fakturze,
 - b) utraci możliwość prowadzenia działalności gospodarczej lub zezwolenie na prowadzenie takiej działalności,
 - c) zaistnieją okoliczności wskazane w §7, §9, §16, §18, §21 oraz pozostałych postanowieniach niniejszej umowy,
 - d) zostanie wpisany/uznany za niesolidnego dłużnika, w tym wpisany do Krajowego Rejestru Długów.

2 W razie rozwiązania umowy bez wypowiedzenia wszelkie należności przysługujące Beam w wykonaniu umowy stają się natychmiast wymagalne z wyłączeniem zobowiązania określonego w § 9 ust.6 umowy. Ponadto Beam, może żądać zapłacenia przez Klienta dodatkowej kary umownej w wysokości i terminie określonym w § 9 ust. 6. Kwota ta staje się wymagalna z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

Zawiadomienia

§ 20

1. Wszelka korespondencja, w tym zawiadomienia, wezwania, oświadczenia, itp. składane przez strony w związku z wykonaniem niniejszej umowy przekazywane będą na adresy: wskazane przez Klienta i określone niniejszą umową jako adresy do korespondencji.
2. Korespondencja, o której mowa w ust. 1 będzie dostarczana osobiście, listem poleconym, faksem, drogą elektroniczną lub innym środkiem przekazu, który zawiera udokumentowane potwierdzenie odbioru.

Siła wyższa

§ 21

1. Jakakolwiek zwłoka lub nie wywiązywanie się z warunków realizacji umowy przez którąkolwiek stronę nie będą uznane za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i nie będą one stanowiły podstawy do odstąpienia od umowy lub też domagania się odszkodowania za poniesione straty lub innych równoważnych płatności, jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zostało spowodowane czynnikami, za które strona nie ponosi odpowiedzialności i do których powstania się nie przyczyniła, tj.: zdarzenia losowe takie jak np. wojny, rozruchy, niepokoje publiczne, akty sabotażu, terroryzmu lub też szkody spowodowane przez powodzie, huragany, epidemie, strajki.
2. Strona, którą dotknęły zdarzenia zaliczane do siły wyższej powinna niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia powiadomić drugą stronę oraz nie później niż w terminie 14 dni wykazać istnienie siły wyższej określonej w ust. 1, przesyłając szczegółowy opis zdarzenia i dokumenty potwierdzające zaistnienie zdarzenia, z których wynika, w jakim stopniu zdarzenie to wpłynie na realizację umowy.
3. Jeżeli przeszkody wskazane w ust. 1 będą się utrzymywać przez okres ponad 60 dni roboczych, strona są uprawnione do rozwiązania umowy .

Przeniesienie praw i obowiązków

§ 22

1. Beam jest uprawniona do przeniesienia w każdym czasie praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej. Przeniesienie takie zwalnia Beam z wykonania umowy oraz odpowiedzialności związanej w niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, na co Klient wyraża zgodę .

2. O fakcie przeniesienia praw i obowiązków określonych w ust. 1, Beam zawiadomi pisemnie Klienta. Beam może zlecić wykonywanie swych obowiązków wynikających z umowy osobie trzeciej albo zlecić jej prowadzenie swoich spraw, w tym również obowiązków i uprawnień wynikających z umowy.
3. W przypadku przeniesienia praw i obowiązków przez Beam na rzecz osoby trzeciej, Beam zapewni Klientowi warunki nabycia towaru/usługi nie mniej korzystne niż wynikające z umowy.

Klauzula salwatoryjna

§ 23

1. Ewentualna nieważność poszczególnych postanowień umowy nie narusza ważności pozostałych postanowień umowy.
2. Nieważne postanowienie zostaje zastąpione innym, zgodnym z obowiązującym prawem postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy uznanego za nieważne postanowienia.

Poufność

§ 24

1. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, informacje dotyczące cen, technologii, praw autorskich, korespondencję handlową oraz inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym w zakresie danych osób współpracujących i zatrudnionych przez strony, które to dane/informacje są udostępnione w wykonaniu umowy.
2. Zasady poufności określone w ust. 1 obowiązują strony w okresie obowiązywania umowy oraz w okresie 1 roku od rozwiązania umowy, niezależnie od podstawy jej rozwiązania.
3. W przypadku naruszenia zasad określonych w ust. 1 i 2 Beam przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych i przewyższających kary umowne określone niniejszymi ogólnymi warunkami.

Postanowienia końcowe

§ 25

Wszelkie zmiany, w tym uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej albo formy elektronicznej i zawarte muszą być przez umocowanych przedstawicieli stron.

§ 26

Strony zobowiązują się do podjęcia negocjacji w sytuacji ewentualnych sporów mogących wyniknąć w wykonaniu umowy, w tym kwestie związane z interpretacją postanowień umowy oraz ważnością jej postanowień.

§ 27

Ogólne warunki, stanowią integralną część umowy zawartej pomiędzy stronami i wchodzi w życie w dniu zawarcia umowy i obowiązują do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 28

Prawem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć w wykonaniu niniejszej umowy jest prawo polskie, a sądem właściwym do rozpoznania sporu jest sąd ze względu na siedzibę Beam lub jego pełnomocnika.